

W związku z przystąpieniem do realizacji projektu „Góra pomocy 2” Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonej Górze poszukuje osób na poniższe stanowiska:

Uwaga: warunkiem zawarcia angaży jest podpisanie umowy na realizację projektu!

Pracownik socjalny - 4 etaty

Prowadzenie pracy socjalnej z uczestnikami projektu będącymi podopiecznymi MOPS zgodnie z zapisami *Ustawy o pomocy społecznej*

Wymagane: co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
- 2) ukończone studia wyższe na kierunku praca socjalna;
- 3) ukończone do dnia 31 grudnia 2013 r. studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
 - a) pedagogika,
 - b) pedagogika specjalna,
 - c) politologia,
 - d) polityka społeczna,
 - e) psychologia,
 - f) socjologia,
 - g) nauki o rodzinie.

Asystent - 3 etaty

Pomoc rodzinom dysfunkcyjnym, będącym pod opieką MOPS w problemach wychowawczych i w codziennych sprawach zgodnie z *Ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej*

Wymagane: co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna lub
 - 2) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony na podstawie ust. 3 i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub
 - 3) wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;
- ponadto osoba starająca się:
- 4) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
 - 5) wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;

6) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Psycholog – umowa zlecenie (80 godz./m-c)

Prowadzenie psychologicznej terapii indywidualnej i grupowej z uczestnikami Projektu będącymi podopiecznymi MOPS.

Wymagane: wykształcenie wyższe psychologiczne i doświadczenie w prowadzeniu terapii

Specjalista ds. rodziny – umowa zlecenie (80 godz./m-c)

Zadania specjalisty ds. rodziny to:

- identyfikowanie problemów występujących w rodzinach, motywowanie do podejmowania działań mających na celu zmianę ich sytuacji życiowej,
- wizyty w środowiskach osób objętych wsparciem w celu diagnozy problemów w rodzinie i doboru skutecznych metod pracy,
- motywowanie do aktywności mającej na celu podniesienie umiejętności i kompetencji rodzicielskich, opiekuńczych i wychowawczych,
- konsultacje dla pracowników w sprawach rodzin,
- ścisła współpraca z instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny,
- dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które wpływają negatywnie na funkcjonowanie rodziny,
- udzielania wsparcia rodzinom znajdującym się w sytuacji kryzysowej.

Wymagane: wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika lub psychologia

Doradca zawodowy - 1 etat

Prowadzenie poradnictwa zawodowego indywidualnego i grupowego z uczestnikami Projektu.

Wymagane: wykształcenie wyższe kierunkowe.

Koordynator ds. rodzin zastępczych – 1 etat

Współpraca i koordynowanie rodzin zastępczych będących pod opieką MOPS w problemach wychowawczych i w codziennych sprawach zgodnie z Ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

Wymagane:

1) posiadane:

- a) wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub
- b) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dzieckiem i

- rodziną lub co najmniej roczne doświadczenie jako rodzina zastępcza lub prowadzący rodzinny dom dziecka;
- 2) osoba nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
 - 3) wypełnianie obowiązku alimentacyjnego - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego.

Opiekun klubu aktywizacji – ¼ etatu

Współorganizowanie zajęć aktywizujących społecznie ustalanych z uczestnikami zgodnie z ich potrzebami i oczekiwaniami oraz m.in. przygotowanie i zakup niezbędnych do prowadzenia zajęć materiałów.

Wymagane: wykształcenie wyższe oraz posiadanie umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.

Koordynator ds. nauki poszukiwania pracy przez Internet – ¼ etatu

Przeprowadzenie szkoleń mających na celu podniesienie kwalifikacji zawodowych i kompetencji cyfrowych uczestników projektu m. in. dot. poszukiwania pracy przez Internet.

Wymagane: 2-letnie doświadczenie na podobnym stanowisku w projektach unijnych.

Koordynator ds. obsługi prawnej- ¼ etatu

Udzielanie porad prawnych uczestnikom projektu – będącym podopiecznymi MOPS.

Wymagane: wykształcenie wyższe prawnicze.

Od kandydatów oczekujemy złożenia wskazanych poniżej dokumentów:

1. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
2. CV;
3. list motywacyjny;
4. kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających kwalifikacje zawodowe;
5. kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe oraz posiadanie stażu pracy;
6. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Uwaga: osoby, których dokumenty są już w posiadaniu Ośrodka obligatoryjnie składają tylko list motywacyjny.

Na CV prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260)".

Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

1. Termin składania dokumentów: do 28.06.2019 r.

- a) **sposób składania dokumentów aplikacyjnych:** pocztą lub osobiście w zamkniętej kopercie z opisem zawierającym nazwę projektu oraz stanowisko;
- b) **miejsce:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonej Górze, ul. Długa 13, 65-401 Zielona Góra, II piętro, pok. 304 (sekretariat);

2. Dodatkowe informacje:

- 1) aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane;
- 2) dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego będą do odebrania w pok. 309 (kadry Ośrodka).

.....
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Zielonej Górze