

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi w poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

zgoda
p. Barotyński

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
Zielona Góra

P. F. FRACZKOWIAK
Wpł. 29.05.2018

ilość załączników _____
podpis _____

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Zielona Góra			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc społeczna			
4. Tytuł zadania publicznego	Doposażenie Innowacyjnego Klubu Rodzica			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	11.06.2018	Data zakończenia	31.08.2018

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja Innowacyjny Klub Rodzica, nr KRS 0000501287, ul. Mjr. H. Sucharskiego 11/7; 65-562 Zielona Góra.		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Celem głównym zadania jest zakup termosu 10 l oraz aparatu fotograficznego. Obie te rzeczy będą wykorzystywane podczas zajęć, warsztatów, które organizowane są przez Fundację Innowacyjny Klub Rodzica zarówno w siedzibie Fundacji przy ulicy Jaskółczej 15 jak i do warsztatów plenerowych.		
---	--	--	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Fundacja Innowacyjny Klub Rodzica jest organizacją non-profit działającą w obszarze pożytku publicznego na terenie Miasta Zielona Góra. Fundacja realizuje swoje cele przez wdrażanie i realizację programów pomocowych dla różnych grup społecznych. Podczas warsztatów, które prowadzone są w siedzibie Fundacji Innowacyjny Klub Rodzica przy ulicy Jaskółczej

15 będzie można serwować uczestnikom kawę/herbatę. Warsztaty/szkolenia trwają kilka godzin i w tym czasie ciepłe napoje, szczególnie w chłodne dni są mile widziane. Fundacja Innowacyjny Klub Rodzica, jest organizacją pozarządową, która nie prowadzi działalności gospodarczej w związku z tym, nie posiada środków potrzebnych do zakupu termosu/warnika do wody oraz aparatu fotograficznego. Aparatem fotograficznym będzie można dokumentować podjęte działania. Przez to przekazujemy wiedzę, pokazujemy własne archiwum, oraz metodologię pozyskiwania relacji biograficznych. Przekazujemy okoliczności powstania, idei, wyzwań oraz działań organizacji.

Zakupiony sprzęt bez wątpienia zwiększa profesjonalność podejmowanych przez Fundację działań statutowych, co przekłada się na lepszą, łatwiejszą i tym samym szybszą realizację celów Fundacji. Dzięki temu Fundacja Innowacyjny Klub Rodzica będzie mogło skuteczniej promować, podejmować i wspierać działania na rzecz poprawnych oraz kulturalnych praktyk komunikacyjnych. Wysokiej jakości sprzęt oznacza również ułatwienie i przyspieszenie działań w zakresie np. przygotowywania prezentacji, podniesienie jakości pracy członków Fundacji, a zarazem zwiększenie organizacyjnej efektywności naszych działań tak szkoleniowych, jak i społecznych czy promocyjnych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Aparat fotograficzny	2 600,00	2 600,00	0,00
2	Termos, warnik do wody 10 l	400,00	400,00	0,00
Koszty ogółem:		3 000,00	3 000,00	0,00

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....

.....
Fundacja Innowacyjny Klub Rodzica
ul. Mjr. H. Sucharskiego 11/7
65-562 Zielona Góra
(podpis osoby upoważnionej lub podpis osoby upoważnionej) REGON: 081195489
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta KRS: 0000501287

Data 29.05.2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.