

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

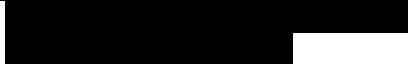
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Prezydent Miasta Zielona Góra | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Pomoc Społeczna | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | Wykonanie prac remontowych w świetlicy „Tęczowa Przystań”-wymiana okien oraz doposażenie. | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 03-10-2018 | Data zakończenia | 27-12-2018 |

II. Dane oferenta(-tów)

| | | | |
|--|--|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | Parafia Rzymsko- Katolicka pod wezwaniem Podwyższenia Krzyża Świętego, ul. Aliny 17 65-329 Zielona Góra , dekret erekcji Parafii B1-5/87 | | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) |  | | |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | |
|--|--|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego | <p>Aktualnie świetlica dysponuje trzema pomieszczeniami tj. kuchnia sala zabaw i sala zajęć pozalekcyjnych. Aktualnie mamy możliwość dostosowania niewielkiego pomieszczenia do rozmów indywidualnych psychologa z dziećmi i ich rodzicami lub opiekunami. Posługa psychologa w świetlicy jest bardzo istotna dla tej grupy dzieci uczęszczających do świetlicy oraz ich rodziców-opiekunów. Są to dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, niepełnych, skażonych problemem alkoholowym. Dlatego przygotowanie niewielkiego pomieszczenia do pracy psychologa z dziećmi i ich opiekunami znacznie poprawi prowadzenie rozmów i zajęć terapeutycznych indywidualnych. Dotychczas zajęcia z psychologiem nie miały stałego miejsca, co było uciążliwe zarówno dla dzieci, rodziców –opiekunów i psychologa.</p> <p>Z uwagi na to, iż obecne okna w tym pomieszczeniu przeznaczonym dla świetlicy „Tęczowa Przystań” są z lat siedemdziesiątych, wypaczone i nieszczelne, planujemy przed okresem zimowym wymienić okna. Dzięki temu remontowi i wymianie okien na okna szczelne znacznie zostanie podniesiona temperatura pomieszczenia, w którym dzieci, mają zajęcia specjalistyczne z psychologiem na indywidualne rozmowy.</p> <p>Poprawi to również estetykę pomieszczenia, poprawienie warunkach sprzyja to rozwijaniu wrażeń estetycznych.</p> |
|--|--|

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty zadania:

- pomieszczenie zyskają na podniesieniu temperatury w okresie ogrzewania,
- obniży koszty opłat za c.o.
- pomieszczenie zyska na estetyce i polepszenie warunków w prowadzeniu zajęć psychologa świetlicy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|----------------|---|----------------------|--|--|
| 1. | Demontaż i montaż, obróbka murarska uzupełnienie tynków | 4000,00 | 4000,00 | 0,00 |
| 2. | Doposażenie w sprzęt urządzenia i meble | 6000,00 | 6000,00 | 0,00 |
| Koszty ogółem: | | 10000,00 | 10000,00 | 0,00 |

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.