

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO


POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Zielona Góra
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc społeczna

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Parafia pw. Ducha Świętego 65-943 Zielona Góra ul. Bułgarska 30	
NIP 929 157 04 09 REGON 040 119 678	
Nr konta PKO BP 90 1020 5402 0000 0002 0146 4692	
Ks. Proboszcz Andrzej Ignatowicz	
Krystyna Ilkowska tel. 668 256 574 krystyna.ilkowska@poczta.fm	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Działalność wspomagająca wspólnoty lokalne			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	5 październik 2020r.	Data zakończenia	15 grudnia 2020r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Klub Seniora powołany został w 2008r. Najistotniejszym celem działalności Klubu jest integracja i aktywizacja ludzi starszych. Do ważnych zadań należy zaliczyć motywowanie do kulturalnego i aktywnego spędzania czasu wolnego. Wypełnianie czasu wolnego ludziom starszym jest swoistą profilaktyką przeciw marginalizacji i wykluczeniu. Aby dodatkowo zachęcić naszych seniorów do uczestnictwa w organizowanych zajęciach planujemy zakupić ekspres do parzenia kawy. Ponadto w celu poprawy warunków przebywania na spotkaniach członków, zakupić dodatkowy stół, który umożliwi wygodne i kulturalne spożywanie kawy, herbaty i samodzielnie upieczonego ciasta. Zakupiony stół wpłynie również na estetykę urządzenia pokoju.</p>				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Doposażenie Klubu Seniora	1 stół, 1 ekspres do kawy	Faktura

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Decyzją Proboszcza parafii w roku 2008 powołany został przy Parafialnym Zespole Caritas Klub Seniora. Spotkania 35 członków odbywają się każdego wtorku. Uroczystości, ze skromnym upominkiem, przy kawie i herbacie oraz własnoręcznie upieczonym cięście organizowane są imieniny każdego solenizanta. W celu poprawy atmosfery i warunków wspólnych spotkań, planowany jest zakup ekspresu do kawy i stołu. Co roku członkowie Klubu wyjeżdżają nad morze na wspólny wypoczynek. Klub do własnej dyspozycji na terenie domu parafialnego posiada biuro, zaplecze kuchenne i duży pokój do spotkań.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Ekspres do kawy	2 500	2 500	0
2.	Stół	1 200	1 000	200
3.	Koszt 3			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 700	3 500	200

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.Ks. Proboszcz....**Andrzej Ignatowicz**.....

Krystyna Ilkowska.....

Data.25 wrzesień 2020r.