

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO


### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*\*~~”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Prezydent Miasta Zielona Góra
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej

### II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Fundacja Innowacyjny Klub Rodzica, KRS 0000501287, ul. Mjr. H. Sucharskiego 11/7; 65-562 Zielona Góra, <a href="mailto:elmirka71@wp.pl">elmirka71@wp.pl</a> ; 692435071	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Monitoring oraz doposażenie Fundacji Innowacyjny Klub Rodzica			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	28.10.2019	Data zakończenia	31.12.2019
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				
<p>Celem projektu jest montaż, przy wejściu głównym oraz ewakuacyjnym, monitoringu oraz doposażenie Fundacji Innowacyjny Klub Rodzica przy ulicy Jaskółczej 15 w Zielonej Górze. W ostatnim czasie zauważyliśmy przypadki próby wejścia na teren fundacji, osób nieuprawnionych, a to ze względu na charakter działania, staje się niebezpieczne.</p> <p>Zamontowanie kamer to realny wzrost bezpieczeństwa uczestników warsztatów, które Fundacja organizuje, mieszkańców oraz zwiększenie ładu i porządku w przestrzeni publicznej.</p> <p>Administratorem danych osobowych pozyskanych z systemu monitoringu będzie Fundacja Innowacyjny Klub Rodzica z siedzibą w Zielonej Górze przy ulicy Mjr. H. Sucharskiego 11/7. Zapisy z monitoringu będą przechowywane przez administratora danych osobowych.</p> <p>Doposażenie pomieszczeń w stoły, parawany itp. pozwoli na większy komfort przeprowadzanych spotkań czy warsztatów.</p>				

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zakup sprzętu do monitoringu wraz z usługą montażu	komplet	Faktury
Zakup doposażenia pomieszczeń fundacji	komplet	Faktury

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Fundacja Innowacyjny Klub Rodzica jest organizacją, która przygotowuje i będzie realizowała projekt. Organizacja pozarządowa do tej pory realizowała projekt dofinansowany przez Urząd Miasta Zielona Góra „Czasomykacze”, szereg akcji charytatywnych organizowanych na terenie Miasta Zielona Góra. Od 2017r. jest dotowany z Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w ramach programu „Maluch plus”. W roku 2015 otrzymał dotację ze ZLOP „Trampolina”. W roku 2019 realizowany jest program ATAM finansowany z Funduszu Inicjatyw Obywatelskich.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup monitoringu (2 kamery, akcesoria, rejestratory, dysk hdd, kable itp. oraz usługa montażu)	3 000,00		
2.	Zakup stołów, parawanów itp.	1 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 000,00	4 000,00	0,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

Data .....

.....

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)