Znak sprawy **UE.331.18.2018.RN** Zielona Góra, dnia 21 listopada 2018r.

 **ZAPYTANIE CENOWE - OFERTOWE**

**1.** Nazwa i adres Zamawiającego: **Miasto Zielona Góra - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Zielonej Górze, ul. Długa 13, Zielona Góra,**

**2.** **Opis przedmiotu zamówienia:** Zamawiającyzaprasza do złożenia propozycji cenowej na zamówienie pn: **Organizacja przedświątecznych warsztatów artystycznych ramach projektu „Góra pomocy”.**

Wymagania dotyczące warsztatów artystycznych:

- Wykonawca zapewni instruktorów posiadających kompetencje i doświadczenie w prowadzeniu warsztatu artystycznego, odpowiadających przedmiotowi zamówienia,

- Wykonawca warsztaty artystyczne (dla 500 osób – 2 tury po 250 osób, w auli MOPS w Zielonej Górze, przy ul. Długiej – zapewnia Zamawiający) wg poniższej specyfikacji

Zamawiający oczekuje, że wykonawca zaprogramuje i przeprowadzi artystyczne warsztaty związane ze świętami Bożego Narodzenia, które przyczynią się do rozwoju kompetencji uczestników w zakresie przygotowanie kącika plastycznego robienia ozdób choinkowych i kartek świątecznych, kącik robienia świątecznych tatuaży, robienie zabawek świątecznych z różnych mas plastycznych itp., wspólne przygotowywanie dekoracji świątecznych (świeczniki, lampiony, figurki itp.)- (wraz z zakupieniem i dostarczeniem potrzebnych materiałów plastycznych i dekoracyjnych). Uzupełnieniem warsztatu będzie zorganizowanie i przeprowadzenie świątecznego toru przeszkód, przygotowanie słodkiego poczęstunku wraz z napojami. Przewiduje się spotkanie raz z oprawą muzyczną i wizytą Św. Mikołaja, przygotowaniem słodkich nagród (batoniki) dla osób biorących udział w zabawach plastycznych podczas których uczestnicy zbierać będą punkty.

W zakres zamówienia wchodzi też przygotowanie dekoracji świątecznej sali (girlandy papierowe, balonowe, dekoracje balonowe – dla każdego dziecka świąteczny balon) i przygotowanie dla dzieci gier i zabaw o tematyce świątecznej.

Wynagrodzenie będzie miało charakter wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca zapewni informowanie uczestników w formie ustnej i wizualnej o finansowaniu projektu ze środków UE.

**3.** **Wymagany termin wykonania zamówienia:**

- 13.12.2018 godz. 16.00 – 19.00

- 14.12.2018 godz. 16.00 – 19.00

**4.** **Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:** ma być złożona w formie elektronicznej (fax lub e-mail), lub pisemnej (za pośrednictwem poczty lub osobiście), cena w niej podana ma być wyrażona cyfrowo i słownie, winna obejmować całość zamówienia (włącznie z kosztami dostawy do zamawiającego).

**5.** **Oferta winna zawierać następujące dokumenty:**

a) wypełniony formularz oferty cenowej wg załączonego wzoru,

b) upoważnienie do złożenia oferty (jeśli dotyczy)

**6.** **Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:** w cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, w formularzu oferty należy podać cenę oferty: bez podatku VAT, stawkę i kwotę podatku VAT, cenę brutto tj. łącznie z podatkiem VAT. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy od towarów i usług oraz podatku akcyzowym (przykładowo podano stawkę 23%).

**7.** **Kryterium oceny ofert i ich znaczenie:** kryterium oceny ofert jest **cena- 100%.**

**8.** **Miejsce i termin złożenia oferty:** Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do **dnia 30 listopada 2018r. do godziny 10.00** (liczy się data wpływu) za pośrednictwem poczty na adres : **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonej Górze ,** ul. Długa 13, 65-401 Zielona Góra, osobiście do siedziby zamawiającego: **SEKRETARIAT DYREKTORA MOPS** lub **elektronicznie** na adres: biuro@mops.zgora.pl lub **faksem** na numer: 68 411 50 01.

**9. Sposób dokonywania oceny złożonej oferty.** Złożenie jednej prawidłowej oferty jest wystarczające do udzielenia zamówienia. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu, a także gdy oferta po złożeniu wyjaśnień mogłaby prowadzić do uznania jej za nową ofertę (za wyjątkiem sytuacji gdy złożono tylko jedną ofertę). O odrzuceniu oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w ofercie i zawiadomi o tym wykonawcę. W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza nie zawiera wymaganych dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia bądź wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

**10. Ważność oferty.** Oferta cenowa jest ważna przez okres 10 dni.

**11.** **Unieważnienie postępowania.** Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli nie złożono żadnej oferty, lub cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający przeznaczył na zamówienie ( w przypadku braku możliwości zwiększenia kwoty).

**12.** Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego jest
Robert Narkun tel. (+48) 509431398

**13.** **Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy pisemnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepowiadamiania Oferentów, których oferta nie została przyjęta do realizacji.

**14.** **Załącznik** formularz oferty cenowej wg załączonego wzoru.