

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty

14.07.2016 r.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Zielonej Górze

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Zielona Góra			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.			
4. Tytuł zadania publicznego	Wspieranie działań opiekuńczo-wychowawczych na rzecz dzieci i młodzieży			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2016	Data zakończenia	24.12.2016

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
<i>Stowarzyszenie „Możesz Inaczej”, KRS 0000474326, Al. Juliusza Słowackiego 1, 65-326 Zielona Góra</i>	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Dawid Juszczyzyn – kierownik ośrodka [REDAKTOWANE] biuro@mozeszinaczej.zgora.pl www.facebook.com/mozeszinaczej

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>Celem realizacji zadania:</p> <ul style="list-style-type: none">- zapewnienie wsparcia dzieciom i młodzieży z naszego miasta;- stworzenie odpowiednich warunków do realizacji zajęć;- doposażenie placówki w niezbędny sprzęt i materiały do zajęć;- uczenie norm społecznych oraz rozwijanie mocnych stron u wychowanków;- przeciwdziałanie demoralizacji i sięganiu po środki psychoaktywne. <p>Ubiegając się o wsparcie finansowe na wspieranie działań opiekuńczo-wychowawczych realizowanych w Dziennym Ośrodku Młodzieżowym - w ramach tych środków zapewnimy: pokrycie kosztów mediów i opłat stałych, zakup środków czystości, zakup tablicy flipczart oraz materiałów do zajęć, zakup ławek oraz roślin ozdobnych w celu utworzenia ogródka rekreacyjnego przy ośrodku, zakup wycieczki do Wrocławia do Afrykarium dla liderów młodzieżowych. Z otrzymanej dotacji na zakup mediów pokryjemy koszty stałe związane z wydatkami na prąd, wodę, ogrzewanie, wywóz śmieci i nieczystości, ochronę budynku</p>

i internet. W celu utrzymania odpowiedniej czystości i higieny podczas zajęć zakupimy środki czystości. Materiały papiernicze, tablica flipchart oraz router wi-fi są niezbędne do realizacji zajęć warsztatowych, plastycznych, manualnych itp. i zostaną wykorzystane w codziennej pracy. Wycieczka do Wrocławia do ZOO - do Afrykarium stanowić będzie charakter edukacyjny, a zarazem będzie nagrodą dla młodzieży za pracę nad sobą w związku z realizacją obowiązków „Lider w DOMu”. W ramach tych wydatków zapewnimy przejazd, bilety do Afrykarium, obiad. Teren wokół ośrodka młodzieżowego chcielibyśmy zagospodarować w taki sposób, aby można było realizować różnego rodzaju zajęcia nie tylko dla dzieci i młodzieży z ośrodka ale również dla osób dorosłych i starszych z naszego miasta (spotkania integracyjne). Do tego celu chcemy kupić ławki, drzewka, krzewy. W naszej placówce wsparcie otrzymają dzieci i młodzież, którzy pochodzą z rodzin rozbitych, zrekonstruowanych, z rodzin o niskim statusie materialnym, wychowankowie z niskim poczuciem wartości, doświadczający problemów szkolnych, rodzinnych lub osobistych. Wsparcie w Dziennym Ośrodku Młodzieżowym ma przeciwdziałać wykluczeniu społecznemu, niedożywieniu, uzależnieniom oraz demoralizacji. Wychowankowie będą mieli stworzone warunki do spotkań i rozwoju w przyjaznym i bezpiecznym miejscu.

- 1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- udział dzieci i młodzieży w ciekawym programie zajęć w ośrodku będzie zapobiegać nudzie oraz spędzaniu czasu wolnego na osiedlu, klatkach schodowych, ławkach
- w wyniku uczestnictwa w zajęciach grupowych wychowankowie nauczą się swobodnego wyrażania swoich myśli, poglądów, uczuć i emocji oraz zrozumieją jak ważne w życiu jest przestrzeganie norm i zasad, co będzie w przyszłości zapobiegać niedostosowaniu społecznemu oraz demoralizacji;
- udział w zajęciach zgodnych z zainteresowaniami rozwinie mocne strony oraz wzmocni poczucie własnej wartości u wychowanków;
- zakup stałych mediów, materiałów do zajęć, środków czystości umożliwią stworzenie odpowiednich warunków do realizacji wszystkich zajęć w placówce
- wycieczka dla liderów młodzieżowych będzie ważnym elementem edukacyjnym oraz integracyjnym.

Są to trwale rezultaty mające wpływ na jakość i bezpieczeństwo funkcjonowania ośrodka.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Opłaty stałe-media	4000	4000	0
2.	Zakup materiałów do zajęć oraz tablicy	1500	1500	0
3.	Zakup środków czystości	500	500	0
4.	Zakup ławek oraz krzewów	2000	2000	0
5.	Koszty wycieczki do Wrocławia	2000	2000	0
Koszty ogółem:		10000	10000	0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.