

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

11.04.2016 r.
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Zielonej Górze

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/~~PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POMOC SPOŁECZNA
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Prowadzenie i działalność klubu seniora w parafii
p. w. Miłosierdzia Bożego w Zielonej Górze
(tytuł zadania publicznego)
w okresie od 21.04.2016 r. do 15.07.2016 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO1)
PRZEZ

Prezydenta Miasta Zielona Góra

(organ administracji publicznej)
składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

- prowadzenie działalności charytatywno-opiekuńczej, w szczególności poprzez prowadzenie placówek opiekuńczych dla dzieci i młodzieży oraz seniorów
- udzielanie pomocy w zapewnianiu wypoczynku dzieciom i młodzieży oraz seniorom znajdującym się w potrzebie
- krzewienie idei pomocy bliźnim i postaw społecznych temu sprzyjających,
- promocja i organizacja wolontariatu
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych
- krzewienie i ożywanie miłości miłosiernej oraz systematyczna i metodyczna formacja charytatywna;

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

Krótką charakterystyką zadania publicznego.

Klub seniora w parafii istnieje od 2006 r i był prowadzony przez PZC w ramach Aktywnej Jesieni z Caritas Diecezji Zielonogórsko -Gorzowskiej. w latach 2006-2013 i byliśmy objęci programem wraz z innymi klubami w diecezji. Na dzień dzisiejszy jako PZC sami musimy organizować zajęcia w klubie seniora.

Celem projektu jest aktywizacja, podniesienie jakości życia i wzmocnienie pozycji osób starszych w społeczeństwie. Cel ten będzie realizowany poprzez dalsze prowadzenie klubu seniora na terenie parafii . Klub prowadzony jest przez Parafialny Zespół Caritas, który mając na co dzień kontakt z osobami starszymi, zna ich problemy, potrzeby i oczekiwania. Działania skierowane na rzecz seniorów będą odbywały się na płaszczyźnie klubowej w salce parafialnej jak i w terenie.

Klub musi zostać wyposażony w odpowiedni sprzęt gospodarczy, chemiczny. Na warsztatach kulinarnych seniorzy będą uczyć się zdrowych nawyków żywieniowych, przygotowywania zdrowych i smacznych potraw. Są to zajęcia bardzo lubiane i preferowane przez seniorów. Na warsztatach artystycznych-blok ten zawiera: warsztaty artystyczne oraz muzykoterapię

W tym bloku szczególny nacisk położony będzie na odkrywanie talentów wśród seniorów wykorzystanie ciekawych technik plastycznych, budzenie kreatywności. Zajęcia z muzykoterapii wpływają pozytywnie zwłaszcza na samopoczucie osób starszych, łączą w sobie śpiew, zabawę i taniec.

Chcemy również wyjść z seniorami do kina, teatru ,filharmonii na basen .Planujemy dwu dniowa wycieczkę do Lichenia lub Częstochowy.

1. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Podniesienie jakości życia, poczucia własnej wartości, zwiększenie samodzielności i zdolności adaptacyjnych osób starszych do zmian zachodzących w otaczającym ich świecie.
Zdobycie przez beneficjentów nowych umiejętności, odkrycie mocnych stron, pasji i zainteresowań.
Wyjścia do kina, teatru, filharmonii mają umożliwić beneficjentom skorzystania z oferty kulturalnej. Dla seniorów to także okazja, aby zapoznać się ze współczesną twórczością filmową i dostrzec jej pozytywne strony i efekty. Będzie to najczęściej jedyna możliwość skorzystania z tego typu atrakcji ze względu na ograniczenia finansowe beneficjentów.
Seniorzy poznają zasady prawidłowego odżywiania dostosowanego do wieku i schorzeń, a także przygotowywania prostych, smacznych i tanich posiłków. Zajęcia będą zawierały wiedzę teoretyczną i praktyczną.

2. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresaci działań przy realizacji zadania to osoby starsze z naszej parafii, mieszkańcy, naszych osiedli Pomorskie, Śląskie, Mazurskie, Kaszubskie, Żuławskie w wieku od 55 do 90 lat.

3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

4. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/ otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

aktywizacja intelektualna, psychiczna, społeczna i fizyczna seniorów
- odkrycie przez seniorów ich mocnych stron i ukrytych zdolności, wzmocnienie umiejętności manualnych i kreatywności (głównie poprzez warsztaty artystyczne)
-- poznanie technik prawidłowej komunikacji, wykorzystywania swojego potencjału w codziennym życiu oraz asertywności dzięki warsztatom psychologicznym
- integracja seniorów, poznanie nowych ludzi i miejsc dzięki wycieczkom, spotkaniom
Realizacja projektu wpłynie pozytywnie na postrzeganie roli osób starszych, uwrażliwi społeczeństwo na ich problemy i potrzeby.

6. Miejsce realizacji zadania publicznego

Zadania będzie realizowane przez Parafialny Zespół Caritas p. w. Miłosierdzia Bożego w Zielonej Górze w salce parafialnej, na terenie Zielonej Góry

- [REDACTED]
woj. lubuskie

7. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Blok artystyczny. Blok ten zawiera: warsztaty artystyczne 2 h oraz muzykoterapię 4 h
W tym bloku szczególny nacisk położony będzie na odkrywanie talentów wśród seniorów wykorzystanie ciekawych technik plastycznych, budzenie kreatywności. Zajęcia z muzykoterapii wpływają pozytywnie zwłaszcza na samopoczucie osób starszych, łączą w sobie śpiew, zabawę i taniec.

2. Blok Zdrowego Żywienia: Kuchnia Seniora 5 h

Na zajęciach kulinarnych seniorzy będą uczyć się zdrowych nawyków żywieniowych, przygotowywania zdrowych i smacznych potraw. Są to zajęcia bardzo lubiane i preferowane przez seniorów Planujemy wspólny grill z ze Szkolnym Kołem Caritas.

3. Organizacja Dnia Matki , występ dzieci z ZSE nr 3.

4. Organizacja wycieczki do Lichenia lub Częstochowy osób 20

5. Organizacja wyjść do kina, teatru, filharmonii i na basen liczba 20

6. Zakup potrzebnego wyposażenia klubu, artykułów spożywczych, chemicznych.

8. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie 21.04.2016 r. do 15.07.2016 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Działanie 1. Zakup artykułów spożywczych i gospodarczych oraz nagród, wyżywienia	18.04.2016 do 15.07.2016	Oferent
Działanie 2. Zakup usług muzycznych, prowadzenia gier i konkursów , zakup biletów na wejścia do kina, basen itp., transportu	18.04.2016 do 15.07.2016	Oferent
Działanie 3. Organizacja wycieczki	02-03.05.2016	Oferent
Działanie 4. Rozliczenie dotacji	15.07.2016	Podmiot

9. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

-

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów: Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie parafii ; 1) Zakup artykułów spożywczych, 2) Zakup artykułów gospodarczych, chemicznych 3) zakup nagród na konkursy 4) gaża muzyka prowadzącego gry i konkursy, 5) Zakup biletów wejść, do kina ,basen, transport na wycieczki, 6) organizacja wycieczki	1 1 1 1 1	500,00 800,00 100,00 400,00 1200,00	komp Komp komp komp komp	500,00 800,00 100,00 400,00 1200,00	500,00 800,00 100,00 400,00 1200,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie parafii							

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie							
IV	Ogółem		5000		5000,00	5000,00	0,00	0,0

1. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0,0 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3) ¹¹⁾		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt. 1-4)	5000,00 zł	100%

1. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacje o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenia przy ocenie kosztorysu

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- Parafialny Zespół Caritas
- Warsztaty muzyczne - [REDACTED]
- Warsztaty kulinarne - [REDACTED]
- Animatorzy i wolontariusze parafialni

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

sala parafialna

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Prowadzenie świetlicy dla dzieci i młodzieży 2005-2014 r

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy.

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.07.2016 r.

4) W zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Załączniki:

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--