

Zielona Góra, 19.08.2014 r.

*POKL.052.17.2014.KBB*

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonej Górze w związku z realizacją projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Działanie 7.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonej Górze” ogłasza nabór na nw. stanowiska:

**Pracownik socjalny - 1 etat** (przewidywany okres zatrudnienia: wrzesień 2014 – marzec 2015)

Do obowiązków pracownika socjalnego należeć będzie prowadzenie pracy socjalnej z uczestnikami projektu będącymi podopiecznymi MOPS zgodnie z zapisami Ustawy o pomocy społecznej z dn. 12 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)

Wymagane: co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

- 1) dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
- 2) ukończone studia wyższe na kierunku praca socjalna;
- 3) ukończone do dnia 31 grudnia 2013 r. studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
  - a) pedagogika,
  - b) pedagogika specjalna,
  - c) politologia,
  - d) polityka społeczna,
  - e) psychologia,
  - f) socjologia,
  - g) nauki o rodzinie.

**Asystent rodziny - 2 etaty** (przewidywany okres zatrudnienia: wrzesień 2014 – marzec 2015)

Asystent rodziny będzie miał za zadanie pomagać rodzinom dysfunkcyjnym, będącym pod opieką MOPS w problemach wychowawczych i w codziennych

sprawach zgodnie z Ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm.)

Wymagania:

- 1) wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna lub
- 2) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony na podstawie ust. 3 i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub
- 3) wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;

ponadto osoba starająca się:

- 4) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
- 5) wypełnia obowiązek alimentacyjny - w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- 6) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**Od kandydatów oczekujemy złożenia wskazanych poniżej dokumentów:**

1. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
2. CV;
3. List motywacyjny;
4. Kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających kwalifikacje zawodowe;
5. Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
6. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie lub umyślne przestępstwo skarbowe;

Na CV prosimy o dopisanie następującej klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926, ze zm.)". Jednocześnie informujemy wszystkich kandydatów, że bez powyższego oświadczenia oferta pracy nie będzie rozpatrywana.

Zastrzegamy sobie prawo do udzielania odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

**Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:**

1. **Termin składania dokumentów:** do 28.08.2014 r.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**a) sposób składania dokumentów aplikacyjnych:** osobiście w zamkniętej kopercie z opisem zawierającym nazwę projektu oraz stanowisko;

**b) miejsce:** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonej Górze, ul. Długa 13, 65-401 Zielona Góra, II piętro, pok. 304 (sekretariat);

**2. Dodatkowe informacje:**

1) aplikacje, które wpłyną do Ośrodka po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane;

2) dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego będą do odebrania w pok. 309 (kadry Ośrodka).