(pieczątka zamawiającego)

Znak sprawy **ORG**.**331.8.2022.RN** Zielona Góra, dnia 29 czerwca 2022 r.

 **ZAPYTANIE CENOWE - OFERTOWE**

o wartości nieprzekraczającej 130 tys. PLN na zadanie:

**Dostawa „opasek bezpieczeństwa”- urządzeń do świadczenia usługi opieki na odległość na rzecz osób starszych - mieszkańców (nazwa miejscowości) w wieku 65 lat i więcej oraz świadczenie usługi obejmującej całodobową obsługę przez centrum monitoringu, systemu teleinformatycznego pozwalającego na realizację całodobowej opieki na odległość”**

**1.** Nazwa i adres Zamawiającego: **Miasto Zielona Góra - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
w Zielonej Górze, ul. Podgórna 45, Zielona Góra**

 **2.** Opis przedmiotu zamówienia : Dostawa „opasek bezpieczeństwa”- urządzeń do świadczenia usługi opieki na odległość na rzecz osób starszych - mieszkańców Zielonej Góry w wieku 65 lat i więcej oraz świadczenie usługi obejmującej całodobową obsługę przez centrum monitoringu, systemu teleinformatycznego pozwalającego na realizację całodobowej opieki na odległość”.

Szczegółowy zakres zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – OPZ.**

**3.** Wymagany termin wykonania zamówienia: **1 sierpnia – 31 grudnia 2022r.**

**4.** Inne wymagania:

Szczegółowy zakres zamówienia zawiera **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – OPZ.**

**5.** Opis sposobu przygotowania oferty cenowej :

a) ma być złożona w formie pisemnej za pośrednictwem poczty lub osobiście ,

b) cena w niej podana ma być wyrażona cyfrowo i słownie,

c) winna być napisana w języku polskim, czytelnie,

d) winna obejmować całość zamówienia (włącznie z kosztami dostawy do zamawiającego).

**6.** Oferta winna zawierać następujące dokumenty:

a) wypełniony formularz oferty cenowej wg załączonego wzoru,

b) zaakceptowany projekt umowy,

c) wykaz dostaw + referencje

d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

e) upoważnienie do złożenia oferty (jeśli dotyczy)

**7.** Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie :

a) w cenie oferty winny zawierać się wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania
 zamówienia,

b) w formularzu oferty należy podać cenę oferty: bez podatku VAT, stawkę i kwotę podatku
 VAT, cenę brutto tj. łącznie z podatkiem VAT,

c) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie
 z przepisami ustawy od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

**8.** Opis warunków udziału w postępowaniu: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się potencjalni Wykonawcy, którzy spełniają minimalne warunki udziału w postępowaniu umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie, dotyczące doświadczenia Wykonawcy:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał minimum 3 (trzy) dostawy porównywalne z przedmiotem zamówienia, tj. polegające na realizacji dostaw opasek monitoringu wraz ze świadczeniem usług monitoringu 24/7, trwających przynajmniej 5 miesięcy, każde na minimum 50 osób.

Dopuszcza się możliwość wykazania doświadczenia w zakresie usług niezakończonych (o ile warunek udziału został spełniony na dzień składania ofert).

Zamawiający żąda wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających ***czy te dostawy zostały wykonane należycie*** – należy załączyć wypełniony załącznik nr 4 do zapytania.

Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty o tożsamym znaczeniu.

**9.** Kryterium oceny ofert i ich znaczenie: kryterium oceny ofert jest **cena- 100%.**

**10.** Miejsce i termin złożenia oferty :

a) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do **dnia 7 lipca 2022 r. do godziny 10.00** (liczy się data wpływu)

- za pośrednictwem poczty na adres : **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonej Górze ,** ul. Długa 13, 65-401 Zielona Góra,

b) osobiście do siedziby zamawiającego: **SEKRETARIAT DYREKTORA MOPS**

**Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie / Kopertę należy opisać nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy, adresem Zamawiającego oraz nazwą zadania.**

**11.** Sposób dokonywania oceny złożonej oferty

1) Złożenie jednej prawidłowej oferty jest wystarczające do zawarcia umowy,

2) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu, a także gdy oferta po złożeniu wyjaśnień mogłaby prowadzić do uznania jej za nową ofertę. O odrzuceniu oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę,

3) Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w ofercie i zawiadomi o tym wykonawcę,

4) W przypadku, gdy oferta najkorzystniejsza nie zawiera wymaganych dokumentów lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia bądź wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.

**12.** Ważność oferty: oferta cenowa jest ważna przez okres 30 dni.

**13.** Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty ,

2) cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę , którą zamawiający przeznaczył na zamówienie.

Zamawiający o unieważnieniu zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę.

**14.** Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami z ramienia zamawiającego jest Robert Narkun, 509431398, zamowieniamops@wp.pl

**15.** **Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy pisemnie. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepowiadamiania Wykonawców, których oferta nie została przyjęta do realizacji.

**16.** Informacje dotyczące zawarcia umowy:

Zamawiający pisemnie zaprosi wybranego wykonawcę do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy.

**17.** Załączniki :

1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

2) formularz oferty cenowej

3) wzór umowy

4) wykaz dostaw – wzór

………………………………

 *( data i podpis pracownika)*

 ……………………………………………………..

 ( *podpis kierownika zamawiającego
 lub osoby uprawnionej*)